

Struer Museum

Årsregnskab 2021



Indholdsfortegnelse

Museumsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2021	8
Balance pr. 31.12.2021	9
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	15
Bilag 1.	
Regnskabsskema til Kulturstyrelsen	17

Museumsoplysninger

Museet	<p>Den Selvejende institution Struer Museum Søndergade 23-25 7600 Struer</p> <p>Museumsnummer 67101</p> <p>Hjemstedskommune: Struer</p> <p>Telefon 97 85 13 11 Telefax 97 84 09 22 Internet: www.struermuseum.dk E-mail: mail@struermuseum.dk CVR: 27787061 Museet er delvis momsregistreret.</p>
Museets formål	<p>Struer Museum belyser væsentlige træk ved den kulturhistoriske udvikling inden for det geografiske område, der udgøres af Struer Kommune.</p>
Museets bestyrelse	<p>Museets bestyrelse består af 7 medlemmer.</p> <p>Bestyrelsen er sammensat som følger:</p> <ul style="list-style-type: none">• 3 medlemmer udpeges af Struer Kommune – heraf mindst en udenfor egen organisation• 2 medlemmer udpeges af Museumsforeningen for Struer og Thyholm• 1 medlem udpeges af Bang & Olufsen• 1 medlem udpeges af Struer Museums medarbejdere
Bestyrelsen	<p>Peter Petersen, formand Ronny Kaas Rasmus Færch Matilde Best Bjarne Sørensen Hans Vestergaard Nielsen Peter Heinrich Christensen</p>
Museets leder	<p>Helle Sigh</p>
Revision	<p>Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab</p>

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 for den selvejende institution Struer Museum.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat af museets aktivitet.

Institutionen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer at der tages skyldige økonomiske hensyn ved institutionens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet om nøgletal er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er forelagt og godkendt den 22. juni 2022

Museets leder:

Helle Sigh

Bestyrelsen:

Peter Petersen
(Formand)

Ronny Kaas

Rasmus Færch

Matilde Best

Bjarne Sørensen

Hans Vestergaard Nielsen

Peter Heinrich Christensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Struer Museum

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Struer Museum for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Struer Museum har medtaget godkendte budgettal, som sammenligningstal i årsregnskabet. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt vores revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Struer Museum evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Struer kommune, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men

er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Struer Museum interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Struer Museum evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Struer Museum ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med

årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 22. juni 2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Lars Jørgen Viskum Madsen
registreret revisor
MNE-nr.: mne18495

Tommy Schormand Johansen
statsautoriseret revisor
MNE-nr.: mne44080

LEDELSESBERETNING 2021

Ligesom øvrige kulturinstitutioner i Danmark startede Struer Museum 2021 ud i hård modvind. Nedlukningen af kulturlivet i slutningen af december 2020 fortsatte ind i foråret 2021, og først ultimo april kunne museet igen slå dørene op for besøgende.

Trods aflysninger af publikumsrettede aktiviteter på museet i foråret og deraf færre entré- og butiksindtægter er Struer Museums årsresultat bedre end forventet. Overskuddet skyldes primært periodisering i tilskud ved igangværende projekter, uforudsete besparelse på løn grundet covid-19 og lederskifte samt færre udgifter på drift end forventet. Struer Museum har kun i begrænset omfang gjort brug af statens kompensationsordninger i forbindelse med nedlukningerne 2021.

Trods de mange benspænd, som pandemien har givet os, har museets fortsat det akademiske arbejde på de to igangværende forsknings- og formidlingsprojekter; *Soundscapes i autentiske bygninger* samt *Det etnobotaniske projekt* - begge samarbejdsprojekter på tværs af institutioner og fag og finansieret af Velux Fonden. Museet har derudover søgt og modtaget ny 3-årig projektbevilling fra Kulturministeriet til forsknings- og formidlingsprojektet *Gademuseet – om din gade i din gade*. Projektet påbegyndes d. 1. juni 2022.

Fundraisingen til en ny B&O-udstilling er fortsat i 2021 og prioriteres i 2022 med henblik på at have finansiering til gentænkning og -formidling af Struer Museums permanente udstilling om B&O i 2023.

Den mobile udstillingsplatform om planter og mennesker i Struers haver med afsæt i det etnobotaniske forskningsprojekt samt efterårets aktivitetsprogram kunne gennemføres som planlagt i sidste halvdel af 2021 med god opbakning.

Arbejdet indenfor registrering, indsamling og bevaring har været skudt i forbindelse med nedlukning, men fortsatte sin gode drift efter genåbningen i april.

Til trods for at kulturlivet forventer en fortsat negativ påvirkning på forbrugs- og adfærdsmønstre på kultur i kølvandet på pandemien og forventninger til stigninger i drifts- og forbrugsudgifter, forventes det, at museet kommer ud med positivt resultat i 2022.

Det betyder, at museet også i 2022 i høj grad kan fortsætte den positive tendens med at være et stadig mere relevant og populært museum både for turisten og de lokale borgere. Samtidigt bliver museet en stadig større faktor og kapacitet i Struer Kommunes satsning på Lydens By.

Det kommende år kommer bl.a. til at byde på kulminationen af dels *Det etnobotaniske projekt*, dels *Soundscapes i autentiske bygninger*, hvor installationerne skal realiseres som permanent udstilling i Johs Buchholtz hus samt forsknings- og formidlingsseminarer. Endelig forventes det, at ph.d.-projektet om Bang & Olufsens aftryk på Struer materielt og immaterielt gennemføres i det kommende år.

Det opbyggede betydelige efterslæb på vedligehold og større renoveringsarbejder på bygninger, der skyldes en langvarig proces med sammenlægning af Struer Museumsfond og DSI Struer Museum, der ikke blev færdiggjort som forventet i 2021, vil blive prioriteret i 2022 med en grundlæggende undersøgelse og strategiproces, der skal skabe grundlaget for en investering i en løsning, der tilgodeser fremtidens Struer Museum både i forhold til drift, forskning, formidling og arkiv, bevaring og personale.

Arbejdet forventes afsluttet inden Statens kvalitetsvurdering, der påbegyndes ultimo 2022.

Resultatopgørelse for 2021

Note	Budget 2021	Regnskab 2021	Regnskab 2020
1 Omsætning	567.011	480.359	429.915
2 Stats- og kommunetilskud	5.662.043	5.919.236	5.709.949
3 Ikke offentlige tilskud	377.848	551.836	306.002
Indtægter	6.606.902	6.951.431	6.445.866
4 Personale	-3.997.722	-3.871.915	-3.781.337
5 Lokaler - ejendomme, friarealer	-1.235.561	-1.002.146	-730.674
Samlingens forvaltning m.v.	-16.422	-71.913	-45.199
Undersøgelser og erhvervelser	-27.656	-26.961	-20.192
Konservering	-350.029	-350.029	-344.857
6 Udstillinger mv.	-91.823	-60.325	-164.237
Anden formidlingsvirksomhed	-8.835	-5.328	-8.300
7 Administration	-593.045	-563.070	-427.575
Husleje	-63.320	-51.643	-753.449
Salgsomkostninger, cafe/butik mv.	-177.931	-158.645	-161.731
Øvrige omkostninger mv. sammenlægning	0	0	-125.680
Udgifter	-6.562.344	-6.161.975	-6.563.231
Driftsresultat før afskrivning	44.558	789.456	-117.365
8+9 Afskrivninger	-30.000	-29.688	-29.706
Driftsresultat efter afskrivninger	14.558	759.768	-147.071
Finansielle udgift./indtægter, netto	0	-35.433	-28.234
Årets resultat før sammenlægning	14.558	724.335	-175.305
Merværdi ved sammenlægning		0	34.000.542
Årets resultat		724.335	33.825.237
Resultatdisponering:			
Overført til øvrige reserver		3.322	
Overført til henlæggelser vedr. ejendomme		721.013	
Resultatdisponering i alt		724.335	

Balance pr. 31. december 2021

Aktiver

		2021	2020
Note		kr.	kr.
	Materielle aktiver		
8	Grunde og bygninger	42.708.564	42.715.537
9	Tekniske anlæg og inventar mv.	3.178.549	3.201.264
	Materielle aktiver i alt	45.887.113	45.916.801
	Varebeholdning		
10	Butikken	395.298	333.661
11	Cafe	12.302	11.458
	Varebeholdning	407.600	345.119
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender ved salg	7.290	21.930
	Tilgodehavender ved salg, mobilepay	100	0
	Tilgodehavende moms	106.808	326.484
	Mellemværende med Struer Kommune	3.341.454	4.321.607
	Tilgodehavender	3.455.652	4.670.021
	Likvide beholdninger		
	Kassebeholdning i cafe, butik og billet	10.785	2.293
	Kasseforskud fra Struer Kommune	3.000	3.000
	Sparekassen Vendsyssel 4480216321	373.218	375.905
	Sparekassen Vendsyssel 5150177830	797.256	804.386
	Sparekassen Thy 363421	488.632	494.334
	Likvide beholdninger	1.672.891	1.679.918
	Aktiver i alt	51.423.256	52.611.859

Balance pr. 31. december 2021

Passiver

		2021	2020
Note		kr.	kr.
12	Grundkapital	33.711.342	33.711.342
13	Øvrige reserver	1.223.163	1.219.841
14	Henlæggelser vedr. ejendomme	721.013	0
	Egenkapital	35.655.518	34.931.183
	Kortfristet gæld		
	Kasseforskud, Struer Kommune	3.000	3.000
15	Skyldige feriepenge	246.796	293.675
16	Anden kortfristet gæld	358.384	449.938
	Skyldig revisionshonorar, afsat	6.250	6.250
17	Struer Kommune, kortfristet del	312.108	312.113
	Periodiseret modtaget tilskud	0	1.085.236
18	Indefrosne feriepenge	0	358.508
	Gavekort (ikke indløste)	200	200
	Andre skyldige omkostninger	0	18.648
	Kortfristet gæld	926.738	2.527.568
	Langfristet gæld		
17	Struer Kommune	0	312.108
	Gældsbreve, Struer Kommune	14.841.000	14.841.000
	Langfristet gæld	14.841.000	15.153.108
	Passiver i alt	51.423.256	52.611.859

19 Kontraktlige forpligtelser

Noter

Note	Regnskab 2021	Regnskab 2020
1. Omsætning		
Entre	248.603	190.550
Kiosk- og cafeteriaktivitet	228.854	233.223
Øvrige indtægter	2.902	6.142
	480.359	429.915
<p>I indtægterne vedr. entre er der inkluderet 44.625 kr. vedr. refusion for rabat på kulturaktiviteter ifm. Covid-19 fra Slots- og Kulturstyrelsen.</p>		
2. Stats- og kommunetilskud		
Tilskud fra Struer Kommune (hjemkommunen)	4.383.158	4.383.156
Tilskud fra regionen til projekter	200.000	0
Tilskud fra staten	1.336.078	1.326.793
	5.919.236	5.709.949
3. Ikke offentlige tilskud		
Tilskud fra Struer Gymnasium	0	0
Tilskud fra øvrige inkl. Velux Fonden	551.836	286.002
Tilskud fra Kirsten og Peter Bangs Fond	0	20.000
	551.836	306.002
4. Personale		
Lønninger inkl. beskyttet stilling	3.786.504	4.064.437
Kommunearkiv/ tilskud til medarbejder	-54.000	-169.000
Salg af arbejdskraft	0	-267.713
Kurser møder og rejser	11.986	15.252
Forsikringer	58.835	55.308
Personaleudgifter	68.590	83.053
	3.871.915	3.781.337

Gennemsnitlige antal ansatte i årets løb udgør 9,5. Der var ultimo året en person i flexjob.

Kommunearkiv er arbejde udført for Struer Kommune.

Noter

Note	Regnskab 2021	Regnskab 2020
5. Lokaler, ejendomme, friarealer		
Fast ejendom	455.878	204.763
Opvarmning, el og vand	424.262	376.191
Alarmsystemer	55.820	42.673
Ejendomsskatter, forsikringer mv.	40.465	65.620
Rengøring	25.721	41.427
	1.002.146	730.674
6. Udstillinger mv.		
Museet	53.768	63.408
Modeljernbane	0	403
Soundscapes	6.557	100.426
	60.325	164.237
7. Administration		
Kontorartikler, inventar, kontingenter mm.	57.295	57.292
Gebyrer mv.	5.994	5.245
IT	77.759	71.681
Telefon	6.829	11.424
Revision	34.909	21.327
Repræsentation	2.368	249
Advokatudgifter	42.375	-24.750
Markedsføring	140.914	151.785
Regnskabsføring	42.361	40.263
Løn- og Personaleadministration	33.418	30.559
Konsulentassistance inkl. rekrutteringsbureau	118.848	62.500
	563.070	427.575

Noter

Note	Regnskab 2021	Regnskab 2020
8. Grunde og bygninger		
Kostpris primo	42.816.362	0
Tilgang ved sammenlægning	0	42.816.362
Kostpris ultimo	42.816.362	42.816.362
Afskrivninger primo	100.825	0
Afskrivninger primo, ved sammenlægning	0	93.852
Årets afskrivning	6.973	6.973
Akkumulerede afskrivninger ultimo	107.798	100.825
Grunde og bygninger i alt	42.708.564	42.715.537
9. Tekniske anlæg og inventar mv.		
Primo	7.225.424	568.326
Tilgang ved sammenlægning	0	6.657.098
Kostpris ultimo	7.225.424	7.225.424
Afskrivninger primo	4.024.160	522.878
Afskrivninger primo, ved sammenlægning	0	3.478.549
Årets afskrivninger	22.715	22.733
Akkumulerede afskrivninger ultimo	4.046.875	4.024.160
Tekniske anlæg og inventar mv. i alt	3.178.549	3.201.264
10. Varebeholdning butikken		
Kostpris primo	333.661	303.569
Tilgang/afgang	61.637	30.092
Kostpris ultimo	395.298	333.661
11. Varebeholdning Cafe		
Kostpris primo	11.458	12.113
Tilgang/afgang	844	-655
Ultimo	12.302	11.458

Noter

Note		Regnskab 2021	Regnskab 2020
12.	Grundkapital		
	Primo	33.711.342	0
	Årets resultat jf. resultatdisponering	0	33.711.342
	Ultimo	33.711.342	33.711.342
13.	Øvrige reserver		
	Primo	1.219.841	1.105.946
	Årets resultat	3.322	113.895
	Ultimo	1.223.163	1.219.841
14.	Henlæggelser vedr. ejendomme		
	Primo	0	0
	Tilgang/Afgang	721.013	0
	Ultimo	721.013	0
15.	Skyldige feriepenge		
	Primo	293.675	423.845
	Tilgang/afgang	-46.879	-130.170
	Ultimo	246.796	293.675
16.	Anden kortfristet gæld		
	Primo	449.938	216.286
	Tilgang/afgang	-91.554	233.652
	Ultimo	358.384	449.938
	Anden kortfristet gæld er fakturaer vedr. 2021, som først er til betaling i 2022.		
17.	Gæld til Struer Kommune		
	Primo	624.221	936.334
	Tilgang/afgang	-312.113	-312.113
	Ultimo	312.108	624.221
	Afdragsordning fra 1. januar 2016. Kommende års afdrag udgør 312.108 kr.		
18.	Indefrosne feriepenge		
	Primo	358.508	128.013
	Tilgang/afgang	-358.508	230.495
	Ultimo	0	358.508
	Indefrosne feriepenge er afregnet i 2021.		
19.	Kontraktlige forpligtelser		
	Der eksisterer ikke væsentlige kontraktlige forpligtelser.		

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Den selvejende institution, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når Den selvejende institution som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå Den selvejende institution, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Tilskud indtægtsføres i det regnskabsår de indgår, uanset hvilket år de anvendes i, i henhold til Kulturstyrelsens vejledning til opstilling af regnskab.

Entré-, omvisnings-, arrangements-, butiks- og øvrige indtægter indtægtsføres i takt med den fysiske levering af ydelsen/varen.

Periodisering

Der foretages fuld renteperiodisering uanset forfaldstidspunkt og der afsættes beregnet feriepengeforpligtelse.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive brugt.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstier:

Bygninger	50 år
Teknisk anlæg mv.	3-25 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt. Der afskrives ikke på grunde og der afskrives ikke på museumsbygninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter under aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Egenkapital

Der kan foretages henlæggelser til særlige formål i henhold til beslutninger i bestyrelsen.

Periodeafgrænsningsposter under gæld

Periodeafgrænsningsposter indregnet under gæld omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Indefrosne feriepenge

Indefrosne feriepenge indregnes som en gældsforpligtelse. Indefrosne feriepenge indgår jf. opgørelsen fra lønsystemet. Gælden afvikles i takt med at der sker udbetaling til Lønmodtagernes Feriemidler.

Regnskabskema til Kulturstyrelsen

Bilag 1.

Resultatopgørelse for 2021

	Note	Regnskab Udgifter 2021	Regnskab Indtægter 2021	Budget 2021
22. Personale	4	3.925.915	54.000	-3.997.722
28. Lokaler - ejendomme, friarealer	5	1.002.146	0	-1.235.561
32. Samlingens forvaltning m.v.		71.913	0	-16.422
38. Undersøgelser og erhvervelser		26.961	0	-27.656
44. Konservering		350.029	0	-350.029
50. Udstillinger	6	60.325	0	-91.823
54. Anden formidlingsvirksomhed		5.328	0	-8.835
58. Administration		563.070	0	-593.045
60. Entre		0	248.603	296.515
62. Betalinger for §26-undersøgelser		0	0	0
70. Huslejeudgifter, prioritetsrenter og - afdrag		51.643	0	-63.320
72. Andre renter		35.433	0	0
82. Kiosk- og cafeteriavirksomhed mv.		158.645	231.756	92.565
I alt, konto 22 til 82		6.251.408	534.359	-5.995.333
90. Tilskud fra kommuner	2		4.383.158	4.331.579
91. Tilskud fra regioner			200.000	0
92. Ikke-offentlige tilskud			551.836	377.848
I alt, konto 90 til 94			5.134.994	4.709.427
96. Driftstilskud fra staten			1.336.078	1.330.464
97. Projekttilskud mv. fra staten	2		0	0
I alt, konto 96 til 97			1.336.078	1.330.464
Totale udgifter og indtægter		6.251.408	7.005.431	
Årets resultat			754.023	44.558
				(plus fortegn er lig overskud)
Afstemning af regnskabsskema til årsregnskabet				
Resultat årsregnskabet		724.335		
Afskrivninger fra årsregnskabet		29.688		
Resultat regnskabsskemæt		754.023		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Tommy Schormand Johansen

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:41528585

IP: 83.151.xxx.xxx

2022-06-22 05:18:11 UTC

NEM ID 

Matilde Cecilia Rasborg Best

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-347014257674

IP: 5.33.xxx.xxx

2022-06-22 17:52:16 UTC

NEM ID 

Rasmus Færch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4091237e-bd52-4b75-aa3a-a4c1e9711575

IP: 83.151.xxx.xxx

2022-06-22 18:22:51 UTC

Mit 


Lars Jørgen Viskum Madsen

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-024955380229

IP: 194.182.xxx.xxx

2022-06-23 06:01:11 UTC

NEM ID 

Hans Vestergaard Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 78bc858c-782c-466c-81f6-261ba3b9dec9

IP: 87.55.xxx.xxx

2022-06-23 06:12:11 UTC

Mit 

Peter Heinrich Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-676049002025

IP: 5.33.xxx.xxx

2022-06-23 09:29:35 UTC

NEM ID 

Bjarne Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-607498046949

IP: 165.225.xxx.xxx

2022-06-23 11:56:43 UTC

NEM ID 


Helle Ingrid Møller Sigh

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-188778635101

IP: 83.94.xxx.xxx

2022-06-23 15:43:03 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BNGTH-E03QE-EWZ3D-6L1YXZ-KE4H7-TGWL3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ronny Kaas

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 57720cf6-dbf-4ae4-9b42-776826e649ae

IP: 83.137.xxx.xxx

2022-06-24 07:56:24 UTC



Peter Petersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-752786923861

IP: 188.176.xxx.xxx

2022-06-26 13:10:19 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>